



PREFEITURA DE CAMARAGIBE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIRETORIA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE
GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

SERVIÇOS FUNERÁRIOS E CONGÊNERES

RENOVAÇÃO

1. Requerimento padronizado da Secretaria de Saúde – Vigilância Sanitária assinado pelo Proprietário e/ou Responsável Técnico;
2. Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (C.N.P.J);
3. Cópia do Contrato Social ou Ato Constitutivo registrado na Junta Comercial (nestes documentos deverão estar explicitadas todas as atividades que forem requeridas, e as alterações contratuais, quando for o caso);
4. Cópia do Atestado de Regularidade do Corpo de Bombeiros;
5. Cópia do pagamento do CIM com a Taxa de Vigilância Sanitária – TVS;
6. Plano de Gerenciamento dos Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS);
7. Contrato com empresa especialista em recolhimento dos resíduos dos serviços de saúde;
8. Memorial descritivo das atividades executadas pelos diversos setores do estabelecimento;
9. Declaração do quantitativo de recursos humanos de nível médio e de nível elementar, com as respectivas cargas horárias;
10. Declaração da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar existente com relação dos componentes;
11. Declaração contendo relação dos veículos (tipo, placa e quantidade dos mesmos, assim como cópia dos documentos junto ao DETRAN);
12. Declaração com horário de funcionamento;
13. Declaração com a relação de empresa que presta serviço;
14. Cópia do Certificado da Controladora de Pragas licenciada pela Autoridade Sanitária;
15. Licença Sanitária original da Secretaria de Saúde - VISA, do ano anterior.

OBS.: Todo estabelecimento de uso coletivo público ou privado, deverá ser adaptado à acessibilidade universal (NBR-9050) .